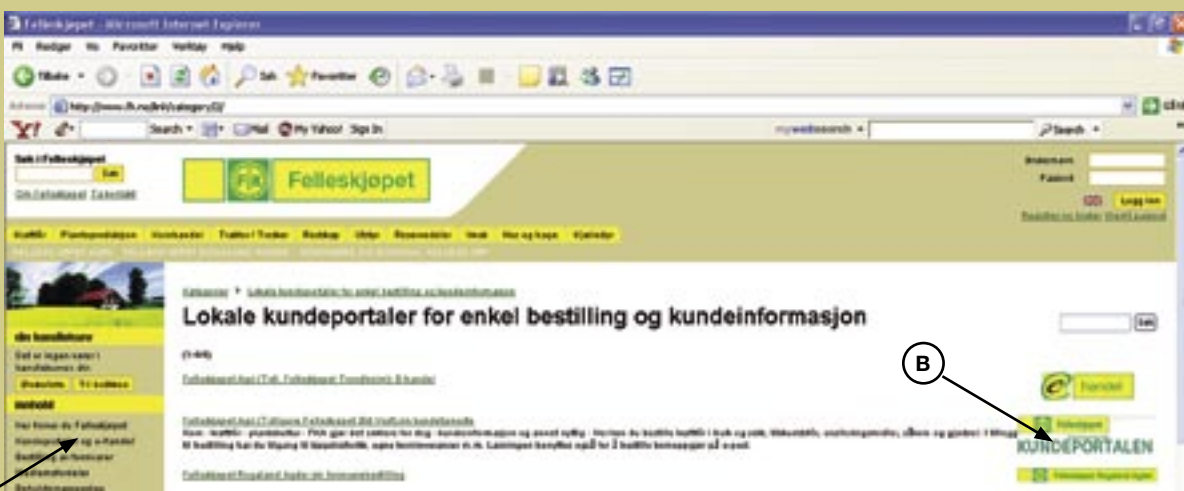


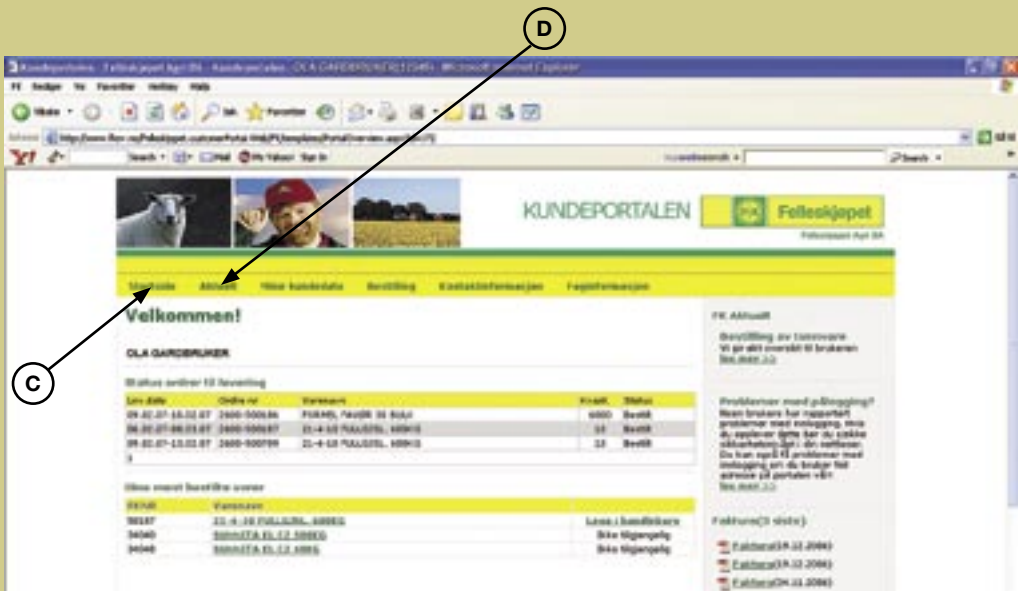
Kundeportalen – din handels- løsning på nett med Felleskjøpet

Tilgang til Kundeportalen og tildeling av brukernavn og passord



A Kundeportalen er tilgjengelig via Felleskjøpets internettportal www.fk.no. Til venstre på denne siden finner du link til «Kundeportaler og e-Handel». **A** Klikk på denne og du vil få opp siden som er illustrert over. Ved å aktivere linken til «Kundeportalen» **B** i dette bildet åpner du påloggingsbildet til Kundeportalen.

Du har som kunde i Felleskjøpet en unik identitet, ditt eget kundenummer. Dette finner du blant annet på fakturaer fra Felleskjøpet. Dette er ditt **brukernavn**. **Passord** blir tildelt når du registrerer deg på Kundeportalen første gang. Du vil få tilsendt passord i brev, eller du kan få det på SMS umiddelbart dersom du er registrert med mobilnummer i vårt kunderegister.



Når du har logget deg inn kommer det opp en side med menylinje på toppen. Status for dine aktive tonnvarereordre og en liste med de mest bestilte varene finner du her. Inne i portalen vil du komme tilbake til denne siden ved å klikke på «Startside» (C) i menylinjen. Under punktet «Aktuelt» (D) finnes et arkiv med artikler om råd og vink som er blitt publisert. Her finner du bl.a. informasjon om justering av din webleser.

Bestilling av tonnvarer

TRINN 1

- Bestilling av tonnvarer kan gjøres på to måter:
- Gå inn på linken «Bestilling» i menylinjen på toppen
 - Start bestillingen rett fra listen «mest bestilte varer» på førstesiden.

På grått felt i venstre marg under «bestilling» finner du varekatalogen. Denne ekspanderes ved å trykke på kategorinavn eller + tegn. I katalogen finner du lister med varenummer og varenavn.

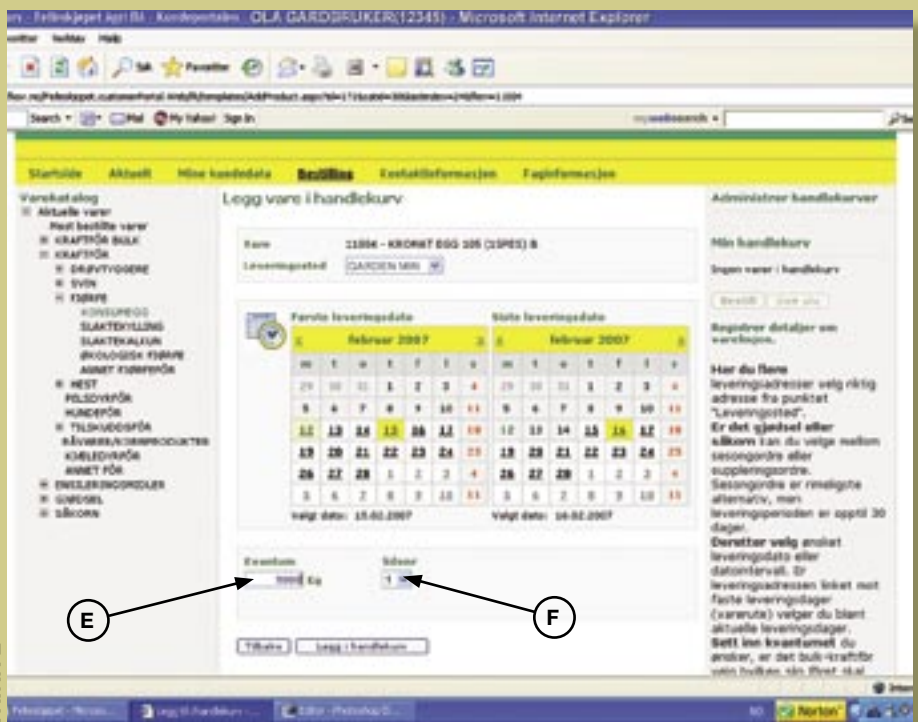
Noen varer er merket med «Ikke tilgjengelig». Vanligvis er dette varer som er midlertidig sluttsolagt. Ring FK Kundtjeneste på tlf. 800 800 99 med forespørsel om tilgjengelighet.

TRINN 2

Ved å velge «Legg i handlekurv» på den aktuelle varen kommer bestillingsbildet opp. Har du flere leveringssteder velges først riktig leveringsadresse.

Gjødsel og såkorn bestilles i hovedsak som sesongordre.

For andre varer må du velge leveringsintervall. Tilhører du en varerute med levering på faste dager vil bare aktuelle rutet dager være tilgjengelige. Merk! Må du ha tidligere levering enn standard leveringsbetingelser for kraftfôr, mister du fleksirabatt. Ved haste- og/eller katastrofeleveringer får du hastetillegg.



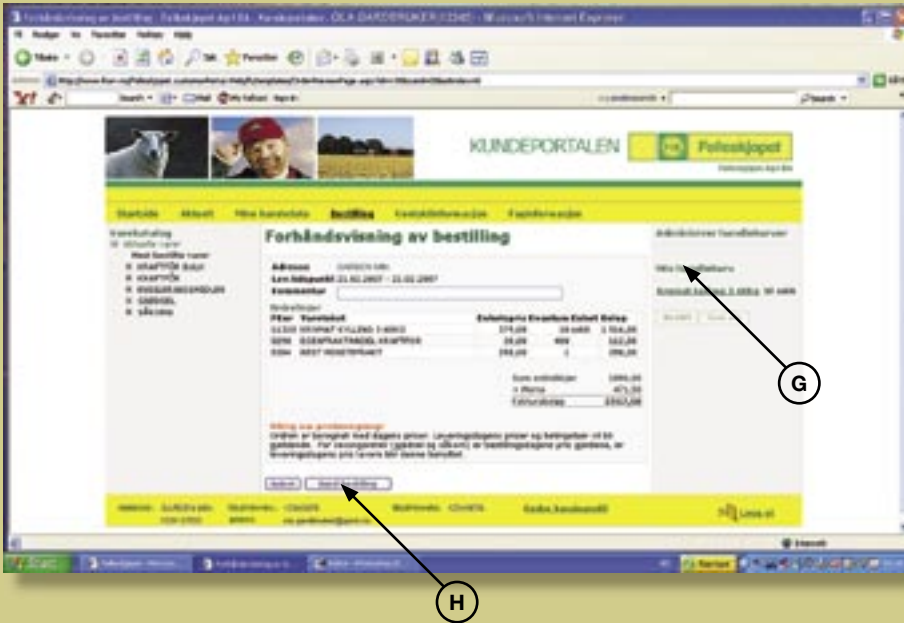
TRINN 2

Du må taste inn antall kg eller stk (E) som ønskes bestilt. Er det bulk-kraftfôr angis også hvilket silonummer (F) varen skal leveres i.

Trykk deretter på knappen «Legg i handlekurv». Nå er det klart til å registrere ny(e) varelinjer.



TRINN 3

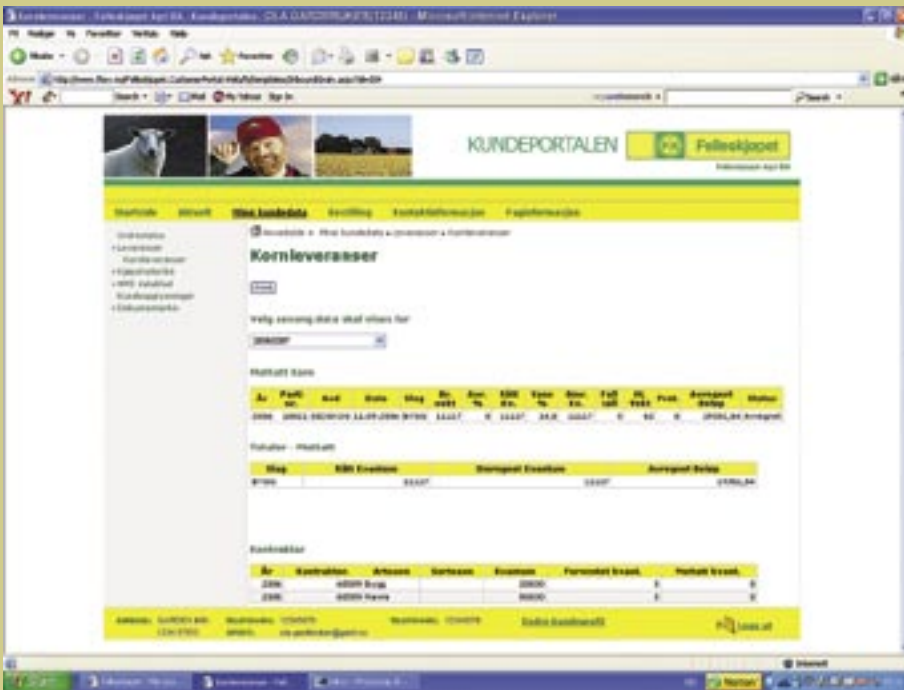


TRINN 3

Når du har registrert varen ser du på høyre side et punkt som heter «Min handlekurv». (G) Ønsker du å endre på en vare i handlekurven, trykker du på varelinjen og foretar ønskede endringer. Når du er fornøyd, trykker du «Bestill». Du vil få opp et bilde hvor ordren(e) blir listet opp. Ser dette OK ut, trykker du «Send bestilling». (H) Du får opp en side hvor det står «Ordren er registrert».

Ønsker du å registrere en kommentar som skal følge ordren, må du skrive dette i feltet for merknader, før du sender bestillingen.

KORN



Korn

Du kan enkelt følge kornlevering fra innveiling, via analyser, til avregning. Alle dine kornoppgjør blir lagret i et eget dokumentarkiv, også flere sesonger tilbake. Fullstendig oversikt over dine kornleveranser finner du under «Mine kundedata» og «Leveranser».

Ca. 1. juli vil informasjon og skjema for leveringsavtale på korn legges ut på Kundeportalen. Husk at du får kr. 15,- i rabatt pr. parti i avregningskostnad dersom du velger å motta kornavregning pr. e-post.

ORDRESTATUS



Oppdatert ordrestatus

På startside ser du hvilke bestillinger som ligger inne. Etter hvert som disse blir planlagt, lastet opp på bil etc., ser du dette på bestillingen. Når bulkkraftfôr er lastet ut fra fabrikken vil du få en SMS dersom ditt mobilnummer er registrert i kundeopplysninger. Nå kan eventuelle tiltak som f.eks. brøyting, strøing eller annet gjøres før kraftfôrbilen kommer.

Du får også tilgang til ordrestatus ved å gå inn på «Mine kundedata». I «Ordrestatus» kan du annullere ordre – forutsatt at de ligger over to dager fram i tid.

Kjøpshistorikk, HMS datablad og dokumentarkiv

Oversikt kjøpshistorikk finner du under «Mine kundedata». Her vises dine kjøp de siste 3 kalenderår på alle varer, også det du har kjøpt i FK- butikken. Du kan også få «Detaljert oversikt over dine varekjøp» listet helt ned på kvantum og beløp på varenivå.

Du vil også finne «HMS datablad» under «Mine kundedata». Som underpunkter her finner du «Mitt stoffkartotek». Der vises dine kjøp av varer med HMS datablad de siste 10 år. Det ligger en link til databladet på hver varelinje som kommer opp. For varer du ikke har kjøpt av oss, kan du søke fram HMS databladet hvis du går inn på menypanelet «HMS datablad søk».

Under «Dokumentarkiv» under «Mine kundedata» har vi samlet ordre, kornoppgjør, fakturaer m.m. som du har mottatt fra oss siste 3 år.

Kundeopplysninger

Under «Kundeopplysninger» kan du selv endre og vedlikeholde en del opplysninger som vi har registrert i vårt kunderegister, blant annet leveringsadresser, antall siloer, telefonnummer og SMS nummer. Du kan også registrere en fast kommentar som skal følge alle ordre hvis dette er ønskelig og relevant for leveransen.

NYHET

Du kan nå delegerere fullmakt til ditt regnskapskontor slik at det kan hente fakturakopier og kopier av avregninger. Regnskapskontoret vil også kunne se samlestatistikken for avstemning mot regnskapet. Regnskapskontoret vil ikke ha adgang til bestilling. Det er under utvikling en funksjon for generering av kontoutdrag for utvalgte perioder, slik at du og eventuelt regnskapskontoret kan se både kjøpene og betalingerne.

KUNDEOPPLYSNINGER

Du finner et eget punkt som heter «Regnskapsførers kundennummer:» ved å scrolle. Her skriver du inn Regnskapskontorets kundennummer hos Felleskjøpet. Dette nummeret må du få fra regnskapskontoret. Dersom regnskapskontoret mangler kundennummer og tilhørende passord, må de ta kontakt med FK Kundetjeneste på tlf. **800 800 99**.

Faginformatjon

Her finner du brosjyrer, kataloger og annen informasjon. Produktinformasjon vil du også finne pr. produkt i varekatalog under «Bestilling». Denne basen er ikke ferdig utviklet, men vil fortløpende fylles med informasjon.

Spesielt for kontraktavlere

Hvis du er kontraktavler av såkorn og/eller såfrø for Felleskjøpet vil du finne en rekke tilleggsfunksjoner under hovedmeny-punktene «Mine Kundedata» og «Faginformatjon» på startsiden med undermeny-punkter «Kontrakter» og «Kontraktavler».

**Trenger du mer informasjon,
ring FK Kundetjeneste på tlf. 800 800 99**